



SZOLGÁLTATÁSAINK

Ügyvédi irodának az alábbi területeken nyújt jogi tanácsadói, okirat-szerkesztési és képviseleti tevékenységet magánszemélyek és gazdasági társaságok részére:

INGATLANOK

- adásvételi szerződés
- ingatlanokkal kapcsolatos adózás és illetékfizetés
- bérleti szerződés
- tartási/életjáradéki szerződés
- ajándékozási szerződés
- társasház alapítás
- ingatlant terhelő biztosítéki szerződések
- építési vállalkozási szerződés
- ingatlan befektetés és fejlesztés

TAKARNET rendszer – közvetlen hozzáférés az ingatlan-nyilvántartás adataihoz

GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK

- cégalapítás
- társasági szerződés módosítás
- üzletrész adásvétel
- szindikátusi szerződés
- cégek szétválása és egyesülése
- végelszámolás
- ügyrendi szabályzatok (igazgatóság, felügyelő bizottság)
- legfőbb szervi, testület ülések jegyzőkönyve (közgyűlés, taggyűlés, IG, FB)
- cégek átvilágítása
- állandó jogi képviselet ellátása

IM – Online rendszer és Elektronikus cégeljárás

MUNKAVISZONY

- egyedi-, vezetői munkaszerződés
- munkaviszony megszüntetése
- munkajogi felelősség
- munkaügyi perek

BÍRÓSÁG

- követelések érvényesítése
- tulajdoni-, és birtokperek
- házassági bontóper és vagyonmegosztás
- szerződésszegés és kártérítés
- közigazgatási perek (építésügyi eljárás, adó és illeték, kisajátítás)
- felszámolás (hitelezői igény, tulajdonosi képviselő)

Ügyvédi Irodánk lehetőség szerint törekszik a jogviták egyezségi úton történő rendezésének elősegítésére.